

Violeta Lisovaitė

📍 Kretinga

☎ +370 626 91979

✉ lisovaitel@gmail.com

Išsilavinimas

2023 – 2025 – Meno magistro diplomas,
Lietuvos muzikos ir teatro akademija,
Klaipėdos fakultetas, Teatro katedra,
Meninių projektų režisūros specialybė.
Magistro darbas „**Meninis žodis scenoje:
Literatūrinių renginių režisūriniai ir
organizaciniai sprendimai**“ (įvertintas 10
balų). Tyrimui atlikti pasirinktas žodžio
festivalis „**Saliamonas**“.

2013 – 2018 – Bakaluro diplomas, Klaipėdos universitetas, Teatro katedra,
Renginių režisūros specialybė.

2006 – 2010 – Joniškio muzikos mokykla „YAMAHA“, Klavišinių klasė.

2008 – 2012 – Joniškio Mato Slančiausko gimnazija, Brandos atestatas.

Darbo patirtis

2022 – dabar – Direktorė, Kretingalės kultūros centras. Atsakomybės:
kultūros centro veiklos užtikrinimas, projektų įgyvendinimas, komandų
koordinavimas.

2016 – dabar – Meno skyriaus vadovė / renginių organizatorė, Kretingalės
kultūros centras. Atsakomybės: renginių režisūra, idėjų generavimas,
komunikacija su bendruomene.

2013 – 2015 – Etnografė, Joniškio kultūros centras. Atsakomybės:
etnografinių renginių organizavimas, scenarijų kūrimas, projektų
įgyvendinimas.

2012 – Renginių vedėja-aktorė, Žaidimų kambarys „Žiogas“, Šiauliai.



Projektinė veikla

- Projekto „Saliamonas“ (2023, 2024, 2025) autorė ir vadovė – gautas finansavimas, sėkmingai įgyvendinti tikslai ir uždaviniai.
- Poetinių ir literatūrinių psichoterapijų festivalio „SPA sielai“ (2024, 2025) vadovė – gautas finansavimas, įgyvendinti uždaviniai.
- Projekto „Žolynų ugnys“ (2024) autorė – gautas finansavimas, sėkmingai įgyvendintas.
- Projekto „Girkalių Oninių šventė“ (2023, 2024) vadovė – gautas finansavimas, įgyvendintas projektas.
- Jaunimo kultūros festivalio „Kokonas“ (2018) iniciatorė – subūrė jaunimą, sukūrė naują renginių tradiciją.
- Įvairių bendruomeninių ir etninių projektų („Mildos sodas“, „Šiaudinis amfiteatras“, „Bendruomenės stiprybė – tradicijų tęstinume“ ir kt.) autorė bei vadovė.

Kompetencijos

- Kultūrinių ir meninių projektų rengimas bei administravimas.
- Komandinio darbo organizavimas ir lyderystė.
- Renginių režisūra ir organizavimas.
- Kūrybiškumas, gebėjimas burti bendruomenę.
- Puikūs komunikacijos ir viešojo kalbėjimo įgūdžiai.